



FICHA PRODUTO

TeSP

ESTÁGIO
2019-20

CURSOS

CONTABILIDADE E FISCALIDADE PARA PME
ECONOMIA DIGITAL E NEGÓCIOS NA INTERNET PARA PME
ESTRATÉGIAS E PRÁTICAS DE INTERNACIONALIZAÇÃO PARA PME
GESTÃO E NEGÓCIOS PARA PME
GESTÃO DE VENDAS E MARKETING PARA PME

CURSOS TÉCNICO SUPERIORES E PROFISSIONAIS (TeSP)

1. O QUE SÃO CURSOS TÉCNICO SUPERIORES E PROFISSIONAIS?

Os cursos **técnicos superiores profissionais** são cursos superiores, com a duração de dois anos, que têm como objetivo formar técnicos superiores numa área de atividade profissional. Correspondem ao ciclo curto de ensino superior, dentro do 1.º ciclo de estudos que corresponde à Licenciatura, atribuindo o nível V de acordo com o Quadro Europeu de Qualificações para a aprendizagem ao longo da vida.

Os estudantes que concluem um **CURSO TÉCNICO SUPERIOR PROFISSIONAL** podem ingressar numa licenciatura com equivalência até 50% das disciplinas.

2. COMO ESTÃO ORGANIZADOS OS CURSOS TÉCNICOS SUPERIORES PROFISSIONAIS?

Os cursos técnicos superiores profissionais têm a duração de dois anos (quatro semestres).

Nos três primeiros semestres os estudantes frequentam:

- Disciplinas de formação geral e científica (cerca de 30%);
- Disciplinas de formação técnica (cerca de 70%) – inclui o estágio;

3. O ESTÁGIO

O estágio é obrigatoriamente assegurado pela instituição de ensino superior e decorre em empresas e entidades que desenvolvem atividades profissionais no domínio para que o curso prepara e que dispõem de capacidade de enquadramento do estagiário.

O Estágio Curricular não obriga a qualquer vínculo laboral entre o Aluno(a) e a Entidade Recetora, não são remunerados, podendo, no entanto, a Entidade Recetora, se assim o entender, acordar uma remuneração com o Aluno(a).

OBJETIVOS:

- Permitir aos alunos a integração numa organização.
- Propiciar aos alunos contactos com o mundo empresarial e experiências de trabalho, facilitando o desenvolvimento de aprendizagens não adquiridas em contexto académico, enriquecendo assim a componente profissional dos cursos do Atlântico Business School.
- Facultar a aplicação e consolidação de aprendizagens efetuadas em contexto académico pela execução de Projetos relacionados com a formação obtida.
- Desenvolver capacidades, competências e atitudes adequadas ao contexto laboral, nomeadamente espírito crítico, sentido de responsabilidade, empenhamento, cooperação e autonomia.
- Facilitar a observação do funcionamento de uma organização, fomentando a capacidade de análise e reflexão sobre práticas de trabalho e de organização.
- Facilitar a inserção profissional dos alunos.

- Promover ou reforçar a ligação da Escola com o meio socio-económico que a rodeia.
- O Processo de Estágio pressupõe a realização física do Estágio Curricular.
- Os Intervenientes no Processo de Estágio são o Docente - apoiado por Tutores -, a Entidade Recetora - representada pelo Monitor de Estágio -, e o Aluno(a).

DURAÇÃO

- O Estágio Curricular terá a duração de 750 horas, em horário semanal médio não inferior a 20 horas nem superior a 40 horas.
- Data Início – poderá iniciar a partir de setembro de 2019. Exceções poderão ser consideradas por necessidade manifesta da empresa e aceitação por parte do Aluno(a).
- Interrupções
 - o estágio decorre 4 dias/semana. O dia de interrupção, designado por Dia Livre, será comunicada atempadamente à Entidade Recetora sendo que por defeito seguirá o seguinte pressuposto:
 - Cursos do polo do Porto: segunda-feira
 - Cursos do polo de Valadares: sexta-feira
 - nas semanas que antecedem entregas de trabalhos de disciplinas anuais e transversais, como é o caso de Análise de Casos, previsivelmente uma semana em dezembro e uma semana em maio, a comunicar atempadamente.
 - período de férias escolares, se acordado entre as partes:
 - Férias de Natal, de 23-12-2019 a 02-01-2020
 - Férias de Carnaval, 24 e 25 de fevereiro de 2020
 - Férias de Páscoa, de 6 a 13 de abril de 2020
 - Queima das Fitas, de 4 a 8 de maio de 2020
 - outros períodos devidamente autorizados pela entidade recetora, como possa ser o caso de fecho da empresa por motivo de interrupção laboral ou por motivação cultural ou religiosa do Aluno(a) a informar com a devida antecedência.
- Ausências - Durante o período de Estágio Curricular, o Aluno(a) terá de assistir a Seminários, Aulas, Reuniões no Edifício Heliântia e realizar os Projetos definidos, sendo a entidade integradora informada atempadamente. Estas ausências não contam como horas de estágio.

FORMALIZAÇÃO ESTÁGIO

Será celebrado um protocolo de estágio entre o Atlântico Business School, a Entidade Recetora, o Monitor e o Aluno(a). Durante o período de Estágio Curricular, o Aluno(a) permanece sob a responsabilidade do Atlântico Business School, pelo que fica coberto pelo seguro escolar. O Seguro de Acidentes Pessoais Escolar não contempla qualquer indemnização por danos causados pelo(a) Aluno(a) à Entidade Recetora no exercício das funções desempenhadas ou outras.

A manifestação de interesse para receção de estagiários obriga a preenchimento de Ficha de Recolha de Dados – Entidade Recetora.

Curso Técnico Superior Profissional (TeSP)

CONTABILIDADE E FISCALIDADE PARA PME*

**Despacho 11232/2014 de 5 de setembro
 Ministério da Educação e Ciência - Direção-Geral do Ensino Superior*

:: DESCRIÇÃO

O curso visa a qualificação **Técnico/a Superior Profissional Contabilidade e Fiscalidade para PME** apto a colaborar no departamento contabilístico e fiscal de uma PME, com competências quer ao nível da contabilidade geral, quer ao nível da contabilidade de gestão, conhecendo o enquadramento legal da atividade da PME e as implicações financeiras das decisões tomadas.

:: OBJETIVOS

- Planear, organizar e executar de forma autónoma a contabilidade financeira de uma PME
- Planear, organizar e executar de forma autónoma a contabilidade gestão de uma PME
- Preparar, apresentar e interpretar as principais peças de relato financeiro
- Assegura os procedimentos necessários ao cumprimento das obrigações fiscais
- Participar no desenvolvimento de políticas de gestão fiscal numa PME
- Implementar modelos de gestão de stocks numa empresa (contabilidade de gestão)
- Implementar modelos de balanced scorecard numa PME
- Participar na gestão económico-financeiro de uma PME
- Elaborar um plano de negócios
- Preparar a documentação necessária ao cumprimento das obrigações legais, incluindo a documentação necessária para auditorias contabilísticas e fiscais, de acordo com as orientações dos órgãos de gestão.

UNIDADES CURRICULARES	ANO	ECTS
Princípios e técnicas de gestão de Empresas	1º	3
Inovação e Empreendedorismo	1º	3
Matemática aplicada à gestão	1º	6
Gestão Emocional e Dinâmicas de Grupo	1º	6
Técnicas de Comunicação	1º	6
Contabilidade I	1º	6
Contabilidade II	1º	6
Direito dos Negócios	1º	3
Finanças da Empresa	1º	3
Gestão Fiscal (IRS)	1º	6
Gestão Fiscal (IRC)	1º	6
Gestão Fiscal (IVA)	1º	6
Análise de Casos em Contabilidade e Fiscalidade para PME	2º	30
Estágio	2º	30

Curso Técnico Superior Profissional (TeSP)

Estratégias e Práticas de Internacionalização PME*

**Despacho 11233/2014 de 5 de setembro*
Ministério da Educação e Ciência - Direção-Geral do Ensino Superior

:: DESCRIÇÃO

O curso visa a qualificação **Técnico/a Superior Profissional em Estratégias e Práticas de Internacionalização para PME**, apto a colaborar no departamento de comércio internacional, com competências específicas na área da negociação e gestão de vendas.

:: OBJETIVOS

- Interpretar os dados económicos de cada mercado e aplicá-los no plano estratégico de internacionalização de uma PME.
- Selecionar e usar os métodos e técnicas de gestão de PME mais adequados a cada mercado, privilegiando sempre posturas de inovação
- Selecionar os meios de comunicação adequados a cada mercado.
- Utilizar técnicas de gestão emocional em equipas de vendas para a abordagem a novos mercados.
- Compreender as diferenças entre o mercado digital e o offline.
- Conceber estratégias de desenvolvimento internacional de PME, em geral, e do comércio internacional, em especial
- Identificar e aplicar os instrumentos de apoio à Internacionalização de PME em geral, e do comércio em especial
- Aplicar técnicas de "boas práticas" de comércio internacional a PME
- Utilizar práticas de benchmarking relativas a casos de sucesso de Internacionalização de PME
- Elaborar diagnósticos proactivos à gestão de uma PME
- Interpretar o marketing-mix dos mercados atuais e dos mercados potenciais para PME
- Elaborar planos de negócios que suportem modelos estratégicos para a área de comércio internacional de uma PME

UNIDADES CURRICULARES	ANO	ECTS
Princípios e técnicas de gestão de Empresas	1º	3
Inovação e Empreendedorismo	1º	3
Matemática aplicada à gestão	1º	6
Gestão Emocional e Dinâmicas de Grupo	1º	6
Técnicas de Comunicação	1º	6
Economia Digital e Negócios na Internet	1º	6
Marketing	1º	6
Marketing Internacional	1º	6
Estratégias de Desenvolvimento Internacional	1º	6
Estruturas e Instrumentos de Apoio à Internacionalização	1º	6
Práticas e Técnicas de Comercio Internacional	1º	6
Análise de Casos em Gestão Comercial e Internacionalização para PME	2º	30
Estágio	2º	30

Curso Técnico Superior Profissional (TeSP)

GESTÃO E NEGÓCIOS PARA PME*

**Despacho de 11230/2014 de 5 de setembro*
Ministério da Educação e Ciência - Direção-Geral do Ensino Superior

:: DESCRIÇÃO

O curso visa a qualificação **Técnico/a Superior Profissional em Gestão e Negócios de PME** apto a colaborar na gestão de negócios de uma PME, com competências específicas ao nível da participação em estratégias de vendas e de comercialização, e ao nível do desenvolvimento de planos de negócios que as sustentem.

:: OBJETIVOS

- Planear, organizar e executar de forma autónoma a contabilidade financeira de uma PME
- Participar na gestão de uma PME
- Preparar planos de negócios e estratégias comerciais para PME
- Gerir equipas comerciais
- Desenvolver planos de marketing e vendas para PME
- Gerir sistemas de informação de gestão em PME
- Participar na gestão financeira da área comercial de uma PME
- Participar na gestão de equipas de vendedores de uma PME
- Desenvolver planos de negócios que suportem estratégias comerciais
- Desenvolver modelos de negócios comerciais para a Internet
- Participar em projetos de internacionalização de PME suportados em estratégias de comercialização eficazes

UNIDADES CURRICULARES	ANO	ECTS
Princípios e técnicas de gestão de Empresas	1º	3
Inovação e Empreendedorismo	1º	3
Matemática aplicada à gestão	1º	6
Gestão Emocional e Dinâmicas de Grupo	1º	6
Técnicas de Comunicação	1º	6
Direito dos Negócios	1º	3
Finanças da Empresa	1º	3
Economia Digital e Negócios na Internet	1º	6
Marketing	1º	6
Estratégias de Desenvolvimento Internacional	1º	6
Gestão de Equipas de Vendas	1º	3
Gestão de Recursos Humanos	1º	3
Sistemas de Informação de Gestão	1º	6
Análise de Casos em Gestão de Vendas e Negócios para PME	2º	30
Estágio	2º	30

Curso Técnico Superior Profissional (CTeSP)

Gestão de Vendas e Marketing para PME*

**Despacho de 11196/2014 de 5 de setembro*
 Ministério da Educação e Ciência - Direção-Geral do Ensino Superior

:: DESCRIÇÃO

O curso visa a qualificação **Técnico/a Superior Profissional de Gestão de Vendas e Marketing para PME** apto a colaborar no departamento comercial de uma PME, com competências específicas para a liderança e gestão de equipas de vendas e a condução de processos negociais.

:: OBJETIVOS

- Promover o enquadramento legal dos negócios de PME no âmbito nacional e internacional.
- Colaborar nos diferentes processos de gestão de equipas de vendas em PME, com realce para a criação de mecanismos que potenciam a inovação
- Implementar sistemas de comunicação de PME adequados ao mercado
- Aplicar as técnicas de venda e negociação.
- Gerir com diferenciação produtos de serviços.
- Aplicar ferramentas motivacionais flexíveis a uma força de vendas em PME
- Gerir atividades de marketing estratégico e operacional para PME
- Conceber uma política de marketing e vendas a nível nacional e internacional para PME e acompanhar a sua aplicação.
- Colaborar nos processos de internacionalização de uma PME, incluindo a elaboração de um Plano de Negócios de suporte a estratégias comerciais

UNIDADES CURRICULARES	ANO	ECTS
Princípios e técnicas de gestão de Empresas	1º	3
Inovação e Empreendedorismo	1º	3
Matemática aplicada à gestão	1º	6
Gestão Emocional e Dinâmicas de Grupo	1º	6
Técnicas de Comunicação	1º	6
Gestão de Equipas de Vendas	1º	6
Técnicas de Venda e Negociação	1º	6
Marketing de Serviços	1º	6
Marketing Internacional	1º	6
Marketing Relacional	1º	6
Motivação e Liderança	1º	6
Análise de Casos em Gestão de Vendas e Marketing para PME	2º	30
Estágio	2º	30

Curso Técnico Superior Profissional (CTeSP)

Economia Digital e Negócios na Internet*

**Despacho de 11231/2014 de 5 de setembro*
Ministério da Educação e Ciência - Direção-Geral do Ensino Superior

:: DESCRIÇÃO

O curso visa a qualificação **Técnico/a Superior Profissional para a Economia Digital e Negócios na Internet para PME** apto a colaborar nas áreas relacionadas com a economia digital de uma PME, com capacidades específicas ao nível da gestão da informação e da gestão dos sistemas de informação, e competências para inovar, implementar, gerir e controlar projetos de PME envolvendo negócios na internet.

:: OBJETIVOS

- Intervir na gestão das PME
- Coordenar eficazmente tarefas e pessoas, especialmente na área comercial
- Modelizar a arquitetura da informação de gestão numa PME
- Desenvolver estratégias de digitalização da área comercial de PME
- Desenhar modelos comerciais e planos de negócio de PME para a Internet
- Planear e gerir com eficácia projetos comerciais de PME
- Gerir a inovação e o empreendedorismo nas PME
- Desenhar e caracterizar a rede de informação adequada a cada PME
- Gerir sistemas de informação de gestão numa PME

UNIDADES CURRICULARES	ANO	ECTS
Princípios e técnicas de gestão de Empresas	1º	3
Inovação e Empreendedorismo	1º	3
Matemática aplicada à gestão	1º	6
Gestão Emocional e Dinâmicas de Grupo	1º	6
Técnicas de Comunicação	1º	6
Arquitetura da Informação	1º	6
Economia Digital e Negócios na Internet	1º	6
Marketing Digital	1º	6
Redes de Informação	1º	6
Sistemas de Informação de Gestão	1º	6
Gestão de Projetos	1º	6
Análise de Casos em Comércio Digital para PME	2º	30
Estágio	2º	30